

INFORMAÇÃO PESSOAL



Andreia Correia

📍 Praça Padre Ricardo Rocha nº37 8ºdto, 4715-293 Braga (Portugal)

📞 915379024

✉ andreia.m.correia@hotmail.com

POSTO DE TRABALHO A QUE
SE CANDIDATA

Secretariado Administrativo

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

14/09/2016–29/07/2019

Rececionista

Núcleo de Competências da EPB

Rua Augusto Veloso, N° 140, 4705-082 Braga (Portugal)

www.epb.pt

Interacção num projecto inovador, promovido pela escola, junto da comunidade envolvente, de forma a prestar serviços na área ligada ao Secretariado, tanto para particulares como empresas. Sob a supervisão da Coordenadora de Curso, são fortalecidos os conhecimentos técnicos adquiridos em contexto de sala de aula e aplicados na concretização de projectos de âmbito prático através da simulação de situações reais, facilitando deste modo a integração no mercado de trabalho.

Tipo de empresa ou setor de atividade Actividades Administrativas E Dos Serviços De Apoio

03/05/2019–29/07/2019

Estagiária

Escola de Condução a Minhot, Braga (Portugal)

- Arquivo
- Atendimento telefónico
- Rececionista
- Atendimento ao público
- Apoio à gestão de formação

11/06/2018–26/07/2018

Estagiária

Escola de Condução a Minhot, Braga (Portugal)

- Arquivo
- Atendimento telefónico
- Rececionista
- Atendimento ao público
- Apoio à gestão de formação

2016–2019

Rececionismo

Rececionismos:

- Hospital de Braga
- Toca
- EPB
- Braga Romana
- Braga Open Ténis

- Universidade do Minho
- Vinho Verde Fest
- Eventos do Altice Fórum Braga (Antigo parque de exposições)

13/09/2015–15/06/2016

Organização de Eventos

Tv. de Linhares 4, 4715-435 Este (São Pedro)

- Efeitos de mesa
- Trabalhar na parte de restauração

EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO

14/09/2016–29/07/2019

Escola Profissional de Braga, Braga (Portugal)

Disciplinas:

- Português
- Inglês
- Francês
- Integração
- Educação Física
- Tecnologias da Informação e da Comunicação
- Matemática
- Economia
- Legislação Comercial Fiscal e Laboral
- Psicologia e Sociologia
- Técnicas de Secretariado
- Contabilidade

2012–2016

Certificado do 9º ano

Escola Profissional do Minho

Avenida do Cávado, nº 48 e 54, 4700-084 S.vicente Braga (Portugal)

<http://esprominho.pt/wp/>

COMPETÊNCIAS PESSOAIS

Língua materna

Português

Línguas estrangeiras

	COMPREENDER		FALAR		ESCREVER
	Compreensão oral	Leitura	Interação oral	Produção oral	
Inglês	A2	A2	A1	A1	A1
Francês	A2	A2	A1	A1	A2

Níveis: A1 e A2: Utilizador básico - B1 e B2: Utilizador independente - C1 e C2: Utilizador avançado
 Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas

Competências de comunicação

Boa capacidade de comunicação adquirida através da experiência profissional em rececionismos.

Capacidade de adaptação a vários ambientes.

Boa capacidade de saber respeitar e ouvir o outro.

Boa capacidade de distinguir os problemas pessoais, do mundo de trabalho , ou seja não levar á ma deposição para o local de trabalho

Competências de organização Boa capacidade de organização e gestão de tempo.

Competências relacionadas com o trabalho Dinamismo e empenho.
Assertividade e sentido de responsabilidade.

Competências digitais

AUTOAVALIAÇÃO				
Processamento de informação	Comunicação	Criação de conteúdos	Segurança	Resolução de problemas
Utilizador básico	Utilizador avançado	Utilizador básico	Utilizador básico	Utilizador básico

Competências digitais - Grelha de auto-avaliação

Carta de Condução B

INFORMAÇÃO ADICIONAL

Certificações

- X Jornadas Administrativas da EPB (2019)
- IX Jornadas Administrativas da EPB (2018)
- Dia do Secretariado no ISCAP(2017)
- VIII Jornadas Administrativas da EPB (2017)

Projetos

- Make it Possible promovido pela AIESEC
- Up Cávado